

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
E-mail  
Nazionalità  
Data e Luogo di nascita

**MAMELI CARLA**  
**VIA CUCCUREDDU N. 12 - 08040 ILBONO (NU)**  
**3890031038**  
**Carla.mameli80@tiscali.it**  
**Italiana**  
**06/03/1980 LANUSEI**

**ESPERIENZE LAVORATIVE**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DA 09/04/2019 A 27/04/2019  
TANGIANU SERGIO  
Via Ozieri N.2 - 08048 – A 355 Tortoli  
T 97.00.00 Attività di Famiglie e Convivenze come datori di lavoro per personale domestico

Badante

Badante

**ESPERIENZE LAVORATIVE**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da 01/07/2017 a 31/12/2017  
ANTES SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE A R.L.  
Via del Mercatino 08048 A355 Tortoli  
Q. 87.90.00 Altre strutture di assistenza sociale residenziale  
Operatore Sociosanitario  
Operatore Sociosanitario

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da 06/06/2017 a 30/06/2017  
TREMENHIR S.r.l.  
Via Freud 4 – 09126- B 354 – CAGLIARI ( Cagliari)  
Q 87.30.00- Strutture di assistenza residenziale per anziani e disabili  
Operatore Sociosanitario  
Operatore Sociosanitario

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Da 04/02/2017 a 31/05/2017  
ANTES SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE A R.L.  
Via del Mercatino 08048 A355 Tortoli  
Q. 87.90.00 Altre strutture di assistenza sociale residenziale  
Operatore Sociosanitario

• Principali mansioni e responsabilità

Operatore Sociosanitario

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da 02/07/2016 a 15/12/2016  
ANTES SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE A R.L.  
Via del Mercatino 08048 A355 Tortoli  
Q. 87.90.00 Altre strutture di assistenza sociale residenziale  
Operatore Sociosanitario  
Operatore Sociosanitario

**ESPERIENZE LAVORATIVE**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da 11/09/2014 a 20/09/2014  
Cooperativa Multi servizi Società  
Via Pietro Calvi 25-20100-F205 Milano  
I 56.29.20 Catering continuativo su base contrattuale  
Addetto alla pulizia delle camere  
Pulizie

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da 22/06/2012 a 03/08/2012  
Costa Resort S.r.l. Via dell'Artigianato n.35/B Livorno  
I 55.10.00 Alberghi  
Aiuto cameriere ai piani  
Aiuto cameriere ai piani

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da 22/10/2011 A 30/05/2012  
Pintus Cinzia Simonetta Via Dei Cavalieri Baunei  
Attività di intrattenimento e di divertimento  
Adetto al registratore di cassa  
Cassiera

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da 02/04/2010 a 31/10/2010  
S.M. Navarrese Camping Lotzorai  
Affitta Camere Per Brevi Soggiorni  
Adetto ai Servizi di Pulizia  
Pulizie

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da 08/04/2009 a 30/09/2009  
S.M. Navarrese Camping Località Tancau 08040 Lotzorai  
Affitta camere per brevi soggiorni  
Adetto ai servizi di Pulizia  
Pulizie

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da 08/08/2008 a 31/08/2008  
Amc Costruzioni Srl Viale Zara 52-20100 Milano  
Lavori Generali di Costruzione di Edifici  
Adetto ai servizi di pulizia  
Pulizie

- Date (da – a) Da 04/07/2002 a 01/09/2002
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro S.a.s. Selene di Alessandra Cannas Via Gianturco 5-09125 Cagliari
  - Tipo di azienda o settore I 55.10.00. Alberghi
  - Tipo di impiego Cameriere di Sala
  - Principali mansioni e responsabilità Cameriera
- Date (da – a) Da 30/03/2002 a 1/04/2002
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro S.A.S. Selene di Alessandra Cannas Via Gianturco 5-09125 Cagliari
  - Tipo di azienda o settore I 55.10.00 Alberghi
  - Tipo di impiego Cameriere di Sala
  - Principali mansioni e responsabilità Cameriera

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Anno scolastico 1998/1999 - 12/07/1999 Anno di Conseguimento
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Scientifico Leonardo Da Vinci Lanusei
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita Materie Scientifiche
  - Diploma di Maturità Scientifica
  - Diploma di istruzione secondaria di 2° grado
- Date (da – a) Da 24/11/2003 a 23/05/2004
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Comune di Ilbono
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita Attività Amministrative – Analisi dei procedimenti amministrativi
  - Operatore Amministrativo
- Date (da – a) Da 09/04/2015 a 4/12/2015
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ente Leonardo Cagliari
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita Varie Materie / Aiutare – Assistere - Soccorrere
  - Qualifica Professionale Operatore Socio Sanitario
- Date (da – a) Da 02/05/2006
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Franca e Paolo Parrucchieri Tortoli
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita Hair Style
  - Parrucchiere Apprendista

Buone capacità di ascolto, comprensione delle problematiche e soluzione delle esigenze riferite all'utenza. Senso di responsabilità, buona capacità di comunicazione e di mediazione. Capacità di Adattamento.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

### MADRELINGUA

ITALIANO

**ALTRA LINGUA**

- **Capacità di lettura**
- **Capacità di scrittura**
- **Capacità di espressione orale**

**INGLESE**

BUONO  
BUONO  
BUONO

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

CAPACITÀ COMUNICATIVO – RELAZIONALI, CAPACITÀ INFORMATIVE, CAPACITÀ NELL'ACCOGLIERE, NELL'ASCOLTARE ACQUISITE ATTRAVERSO LAVORO E SVILUPPATE NEI CORSI FORMATIVI. COLLABORAZIONE, PARTECIPAZIONE ATTIVA.

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

COORDINAMENTO E AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE DI PULIZIA.  
COLLABORAZIONE ALL'ISTRUTTORIA FINO ALL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE.  
ANALIZZARE PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI.

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

UTILIZZO DEL PC. CONOSCENZA DI STRUMENTI E PROGRAMMI INFORMATICI (MICROSOFT OFFICE – EXCEL - WORD) ARCHIVIAZIONE ATTI- FOTOCOPIE- CENTRALINO.

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

ATTIVITÀ SPORTIVE.

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente indicate.*

**PATENTE O PATENTI**

B auto e autocarri <35 q

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

ALTRE ATTIVITÀ SVOLTE: COMMESSA REPARTO-CASSA; BABYSITTER;  
ASSISTENZA ANZIANI IN AMBITO DOMICILIARE.

Carla Mameli

28/8/18