

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Indirizzo

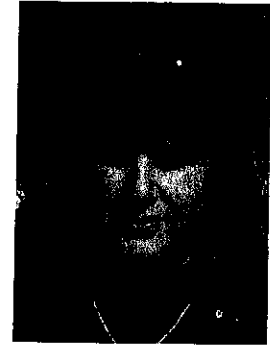
Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita



PILI GIOVANNA

VIA FLUMENDOSA N 7 08030 SADI

3280434300

Giovannapili2009@libero.it



Italiana

WOLSBURG(GERMANIA), 12/06/1971

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

03/10/2016- 05/11/2016

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Mulas Gianni

• Tipo di azienda o settore

Badante

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

1/03/2016-1/03/2017

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Lobina Ada Simonetta

• Tipo di azienda o settore

Badante

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

28.12.2013-20.08.2014

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Ghiani Ermelinda

• Tipo di azienda o settore

Assistente familiare

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

01.07.2013-31.12.2013

Pagina 1 - Curriculum vitae di
[COGNOME, gnome]

Per ulteriori informazioni:
www.sito.it

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Cooperativa Sociale Solidarietà 2008
- Tipo di azienda o settore
Impiegato amministrativo
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
15.01.2011-26.05.2011
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Caredda Maria
- Tipo di azienda o settore
Assistente familiare
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
06.07.2011-07.11.2011
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Gerperacci Soc. Agricola S.S.
- Tipo di azienda o settore
Lavori in agriturismo
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
09.05.2007-08.06.2010
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Hotel Hinterland S.r.l
- Tipo di azienda o settore
Donna di pulizia
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
12.12.2005-05.05.2007
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Abamar Hotel S.r.l
- Tipo di azienda o settore
Cameriera ai piani
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
16.03.1998-25.03.1998
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Comune di Tortolì
- Tipo di azienda o settore
Addetto alla manovalanza
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

05.08.1996-16.11.1996

Comune di Tortoli

Addetto alla manovalanza

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

01.07.1992-30.08.1992

Gastronomia di Lai Roberto

Aiuto cuoco

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1994

Diploma di tecnico attività alberghiero

Qualifica di cucina e di cameriera ai piani

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE,FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

B -auto e autocarri

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Per Giovanni 15-03-2017

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art.26 della legge 15/68 le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti, e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali.
Inoltre il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal D.lgs.n.196 del 30.06.2003