



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI



Ufficio di Piano Plus Ogliastra
Capofila Comune di Tortoli
info@plusogliastra.it

AVVISO PUBBLICO

per l'acquisizione di manifestazione d'interesse, ai sensi della L. 241/1990, dell'art. 55 del D.LGS. 117/2017 (Codice del Terzo Settore) e ss.mm. e ii. e della L. 328/2000, finalizzata al coinvolgimento di Enti del Terzo Settore e di altri Enti Pubblici disponibili alla co-progettazione per l'attivazione di Servizi di Pronto Intervento Sociale a favore di famiglie e individui residenti nei Comuni del Plus Ogliastra

QUOTA SERVIZI FONDO POVERTA'

Annualità 2021 CUP E41H21000010001

Annualità 2022 CUPE41H23000130001

Annualità 2023 CUPE31H23000250001

CIG B49A5F7A57

Plus Ogliastra – Regione Sardegna
Comuni di

Arzana, Bari Sardo, Baunei, Cardedu, Elini, Gairo, Girasole, Ilbono, Jerzu, Lanusei, Loceri, Lotzorai, Osini, Perdasdefogu, Seui, Talana, Tertenia, Tortoli, Triei, Ulassai, Urzulei, Ussassai, Villagrande Strisaili

Ufficio di Piano Plus Ogliastro
Capofila Comune di Tortoli
info@plusogliastro.it

Sommario

Premessa.....	3
Art. 1. Oggetto della co-progettazione.....	6
Il LEPS Pronto Intervento Sociale.....	6
Art. 2. Descrizione sintetica del Servizio.....	6
Il PIS.....	6
Obiettivi del servizio.....	7
Modalità di realizzazione del servizio e specifiche funzioni.....	7
Soggetti Destinatari del servizio.....	8
PIS.....	8
Gli Interventi di “Pronto Intervento Sociale”.....	9
Art. 3. Durata.....	9
Art. 5 Mezzi messi a disposizione del Plus Ogliastro per la co-progettazione.....	11
Art. 6. Risorse assegnate alla co-progettazione.....	11
Art. 7. Soggetti Proponenti.....	12
Art. 8. Requisiti di partecipazione.....	12
Art. 9. Fasi dell’istruttoria e del partenariato.....	14
INDIVIDUAZIONE DEL SOGGETTO PARTNER.....	14
COPROGETTAZIONE.....	17
APPROVAZIONE DELL’ESITO DELLA COPROGETTAZIONE E STIPULA DELLA CONVENZIONE.....	18
Art. 10. La Convenzione di attuazione del Servizio.....	19
Art. 11. Personale e attrezzature richiesti per l’esecuzione del servizio del servizio. Obblighi del soggetto partner.....	20
Art. 12. Clausola sociale.....	21
Art. 13. Responsabilità.....	21
Art. 14. Coperture assicurative.....	21
Art. 15. Presentazione della Manifestazione di interesse.....	22
Art. 16. Responsabile del Procedimento.....	23
Art. 17. Pubblicazione e contatti.....	23
Art. 18. Trattamento dei dati.....	23

Ufficio di Piano Plus Ogliastra
Capofila Comune di Tortolì
info@plusogliastra.it

Premessa

Il Plus Ogliastra, per il quale l'Ente capofila è il Comune di Tortolì, è costituito dai Comuni Arzana, Bari Sardo, Baunei, Cardedu, Elini, Gairo, Girasole, Ilbono, Jerzu, Lanusei, Loceri, Lotzorai, Osini, Perdasdefogu, Seui, Talana, Tertenia, Tortolì, Triei, Ulassai, Urzulei, Ussassai, Villagrande Strisaili.

Il PLUS è lo strumento di programmazione previsto dalla L. R 23/2005, legge di riordino dei servizi alla persona. Grazie a tale strumento i diversi soggetti che concorrono a costruire la rete dei servizi alla persona dell'Ambito Distrettuale (Azienda Sanitaria Locale, Comuni, Istituzioni pubbliche, Attori professionali, Soggetti sociali e solidali, ETS, ecc) insieme determinano obiettivi e priorità, programmano e dispongono in modo integrato gli interventi sociali, sanitari e sociosanitari, anche con il contributo diretto dei cittadini.

Tra le aree di intervento proprie degli Ambiti territoriali, particolare interesse è focalizzato su quella alla quale afferiscono individui e famiglie in condizione di fragilità economica, disagio e rischio esclusione sociale o in condizioni di grave marginalità. Altresì, il Servizio si rivolge alle donne ed eventuali figli/e minori in situazioni di grave rischio di violenza.

Per la realizzazione di interventi a favore delle persone in dette condizioni, l'Ambito Plus Ogliastra intende proporre agli Enti Pubblici, agli Enti di Terzo Settore (ETS) e agli attori indiretti del welfare una collaborazione mirata alla costruzione partecipata di una rete territoriale di collaborazione, che promuova la realizzazione di un sistema di interventi e servizi per il contrasto alla povertà e all'emarginazione sociale, attraverso la presa in carico partecipata e condivisa delle persone in stato di vulnerabilità e grave disagio sociale.

L'Ambito ritiene necessario integrare ed ampliare la propria rete di attività e servizi, in coerenza con il principio di sussidiarietà orizzontale, attraverso la partecipazione e collaborazione dell'ETS e di altri soggetti indiretti del welfare e della collettività, come valore aggiunto, per il raggiungimento dell'obiettivo e della finalità del presente avviso.

L'obiettivo è quello di garantire risposte efficaci ed immediate, accompagnando in un percorso partecipato, condiviso ed integrato di empowerment della e nella comunità le persone in stato di bisogno.

Il percorso di inclusione dovrà realizzarsi attraverso una co-progettazione diversificata e collettiva capace di declinare, nel concreto, approcci innovativi di rete che valorizzino la complementarità tra i diversi ambiti e attori diretti e indiretti, per contrastare criticità sociali, economiche e culturali, nel rispetto della presa in carico globale delle necessità delle persone e del territorio.

Con il presente Avviso si intende attuare gli obiettivi strategici e le priorità di intervento per l'attivazione di politiche a favore di detti soggetti, mediante l'attivazione del Servizio di Pronto Intervento Sociale.

Con l'attivazione del Servizio si intende, quindi, contribuire appunto al rafforzamento e al miglioramento del sistema distrettuale del welfare di comunità generativo e al superamento



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

Ufficio di Piano Plus Ogliastro
Capofila Comune di Tortolì
info@plusogliastro.it

dell'attuale frammentazione dei servizi, implementando e potenziando gli interventi di contrasto alle povertà, favorendo l'accessibilità ai servizi essenziali per le persone senza dimora e per la comunità, al fine di contrastare la marginalità e l'esclusione sociale.

A tal fine, il Comune di Tortolì, capofila del Plus Ogliastro, intende esperire una procedura di co-progettazione, ai sensi della L. 241/1990, con i soggetti del Terzo Settore (di seguito indicati ETS) per la successiva gestione del Servizio Pronto Intervento Sociale (PIS) rivolto alla popolazione dello stesso Ambito.

Richiamati:

- art. 118, quarto comma, della Costituzione, che ha riconosciuto il principio di sussidiarietà orizzontale per lo svolgimento di attività di interesse generale;
- l'art. 11 comma 1 della legge 7 agosto 1990, n. 241 che consente la partecipazione del soggetto privato al procedimento amministrativo attraverso la conclusione di accordi integrativi o procedurali all'interno dei quali privati e Pubblica amministrazione concordano nel corso del procedimento il contenuto discrezionale del provvedimento. La legge 241 è dunque il contenitore giuridico all'interno del quale inscrivere le pratiche di Welfare collaborativo e in particolare la coprogettazione;
- l'art. 119, D.Lgs. 267/2000 che, in applicazione dell'art. 43, L. 449/1997, prevede che i Comuni, le Province e gli altri Enti Locali possono stipulare contratti di sponsorizzazione e accordi di collaborazione, nonché convenzioni con soggetti pubblici o privati diretti a fornire consulenze o servizi aggiuntivi, al fine di favorire una migliore qualità dei servizi prestati;
- L. n. 328 del 08/11/2000, Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali;
- la Corte Costituzionale con sentenza n. 131/2020 ha definito la co-progettazione come “una delle più significative attuazioni del principio di sussidiarietà orizzontale valorizzato dall'art. 118, c. 4, Cost”, un originale canale di amministrazione condivisa, alternativo a quello del profitto e del mercato, scandito per la prima volta in termini generali come una vera e propria proceduralizzazione dell'azione sussidiaria. La stessa Corte ha affermato che la procedura “non si basa sulla corresponsione di prezzi e corrispettivi dalla parte pubblica a quella privata, ma sulla convergenza di obiettivi e sull'aggregazione di risorse pubbliche e private per la programmazione e la progettazione, in comune, di servizi e interventi diretti a elevare i livelli di cittadinanza attiva, di coesione e protezione sociale, secondo una sfera relazionale che si colloca al di là del mero scambio utilitaristico”.
- l'art. 7 del D.P.C.M. 30.03.2001 (Atto di indirizzo e coordinamento sui sistemi di affidamento dei servizi alla persona ai sensi dell'art. 5 della Legge 8 novembre 2000 n. 328), il quale prevede che al fine di valorizzare e coinvolgere attivamente i soggetti del Terzo Settore, attivandoli non solo nella fase finale di erogazione e gestione del servizio, ma anche nelle fasi precedenti della predisposizione di programmi di intervento e di specifici progetti operativi, i Comuni possono indire istruttorie pubbliche per la coprogettazione di interventi innovativi e sperimentali su cui i soggetti del Terzo Settore esprimono disponibilità a collaborare per la realizzazione degli obiettivi;



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI



Ufficio di Piano Plus Ogliastra
Capofila Comune di Tortoli
info@plusogliastra.it

- la L.R. n. 23/2005 che, all'art. 22, promuove il ricorso alla coprogettazione quale strumento per la realizzazione dei servizi e degli interventi coordinando le risorse pubbliche con quelle dei soggetti sociali solidali;
- il D.Igs. 117 del 03.07.2017 (c.d. Codice del Terzo Settore), il quale, nell'ambito del TITOLO VII "dei rapporti con gli enti pubblici", prevede all'art. 55 che: "1. In attuazione dei principi di sussidiarietà, cooperazione, efficacia, efficienza ed economicità, omogeneità, copertura finanziaria e patrimoniale, responsabilità ed unicità dell'amministrazione, autonomia organizzativa e regolamentare, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nell'esercizio delle proprie funzioni di programmazione e organizzazione a livello territoriale degli interventi e dei servizi nei settori di attività di cui all'articolo 5, assicurano il coinvolgimento attivo degli enti del Terzo settore, attraverso forme di co-programmazione e co-progettazione e accreditamento, poste in essere nel rispetto dei principi della legge 7 agosto 1990, n. 241;
- le linee guida sul rapporto tra pubbliche amministrazioni ed enti del terzo settore negli artt. 55-57 del d.lgs. n.117/2017 (Codice del terzo settore), approvate con DM n. 72 del 31.03.2021;
- il "Piano regionale dei servizi alla persona 2021 - 2023" approvato con DGR n. 5/39 del 16.02.2022 che definisce, all'art. "5.6 - Le politiche di promozione e sostegno al terzo settore" e, in particolare, stabilisce "di garantire un coinvolgimento attivo degli enti del Terzo Settore attraverso forme di coprogrammazione, coprogettazione, accreditamento e convenzionamento nel rispetto dei principi sanciti dalla L. n. 241/1990, nonché delle norme che disciplinano specifici procedimenti ed in particolare di quelle relative alla programmazione sociale di zona, in attuazione dei principi di sussidiarietà, cooperazione, efficacia, efficienza ed economicità, omogeneità, copertura finanziaria e patrimoniale, responsabilità ed unicità dell'amministrazione, autonomia organizzativa e regolamentare";
- la L.R. 33/2018 che istituisce la misura denominata "Reddito di libertà per le donne vittime di violenza", finalizzata a fornire alle donne vittime di violenza domestica, con o senza figli minori, e in condizioni di povertà materiale risorse sufficienti per uscire dal circuito della violenza e della dipendenza economica, al fine di costruire una propria autonomia personale e lavorativa e riconquistare la propria dignità sociale;
- l'Art. 6 del D.Lgs. n. 36/2023 "Principi di solidarietà e di sussidiarietà orizzontale. Rapporti con gli enti del Terzo settore" che stabilisce che gli affidamenti agli enti non lucrativi che avvengono nel rispetto delle disposizioni previste dal decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117 non rientrano nel campo di applicazione del codice;

RENDE NOTO CHE

è indetta, con propria determinazione del Responsabile dell'Area n. 7645 del 04/12/2024 (R.G. n.1810 del 04/12/2024), la pubblica manifestazione d'interesse per l'individuazione di soggetti partner del terzo settore disponibili alla co-progettazione e successiva gestione del Servizio Pronto Intervento Sociale (PIS) rivolto alla popolazione dello stesso Ambito.

Ufficio di Piano Plus Ogliastra
Capofila Comune di Tortoli
info@plusogliastra.it

Art. 1. Oggetto della co-progettazione

La presente procedura mira all'attuazione del Servizio Pronto Intervento Sociale (di seguito indicato, per brevità, con l'acronimo PIS) con sede operativa presso uno dei Comuni dell'Ambito Plus Ogliastra e rivolta alla popolazione residente nello stesso Ambito.

Il LEPS Pronto Intervento Sociale

Il Piano Nazionale degli Interventi e dei Servizi Sociali 2021-2023 inserisce il PIS tra i LEPS e la definizione delle sue caratteristiche servizio è inserita all'interno della scheda LEPS 3.7.1 "Pronto Intervento Sociale".

Il PIS rappresenta un Livello Essenziale delle Prestazioni Sociali (LEPS), compreso fra i servizi alla persona in quanto riconosciuto come un diritto civile e sociale di tutela per tutti i cittadini, attivabili ai sensi dell'art. 7, co. 1, del D.Lgs. 147/2017 e già ricompreso, ai sensi dell'art. 22, co. 4, della L. 328/2000 fra quelli che devono essere attivati in tutti gli ambiti sociosanitari in modo uniforme sull'intero territorio nazionale. Il Servizio di Pronto Intervento Sociale si configura come un servizio a favore dell'intera comunità sociale, in particolare delle persone che si trovano in grave condizione di povertà ed emarginazione sociale, interviene in caso di emergenze ed urgenze sociali, circostanze della vita quotidiana dei cittadini che insorgono repentinamente ed improvvisamente, producono bisogni non differibili, in forma acuta e grave, che la persona deve affrontare e a cui è necessario dare una risposta immediata e tempestiva in modo qualificato, con un servizio specificatamente dedicato.

Art. 2. Descrizione sintetica del Servizio

Il PIS

Il progetto prevede la strutturazione di un servizio dedicato e specifico per il Pronto Intervento Sociale, attivo 365 gg l'anno, h24/h24, che garantisca l'attuazione in emergenza di risposte ai bisogni indifferibili e urgenti, anche attraverso la fornitura di beni di prima necessità, in attesa della presa in carico da parte dei servizi competenti.

Il Servizio prevede l'attivazione di un Sistema di reperibilità attivo h24, attraverso l'istituzione di una Centrale Operativa, curata da un Soggetto del terzo settore individuato a seguito del presente avviso per manifestazione di interesse per la co-progettazione dell'attuazione del Servizio.

Per l'esatta identificazione e organizzazione del Servizio si rimanda alla scheda LEPS Pronto Intervento Sociale 3.7.1 del piano nazionale della prestazione degli interventi e dei servizi sociali 2021 – 2023.

Ufficio di Piano Plus Ogliastra
Capofila Comune di Tortoli
info@plusogliastra.it

Obiettivi del servizio

Garantire una risposta tempestiva alle persone che versano in una situazione di particolare gravità ed emergenza per quello che concerne problematiche a rilevanza sociale; - realizzare una prima lettura del bisogno rilevato nella situazione di emergenza ed attivare gli interventi indifferibili ed urgenti; - inviare/segnalare ai servizi competenti per l'eventuale presa in carico; - promuovere una logica preventiva svolgendo un'azione di impulso alla costruzione e lettura attenta e partecipata di mappe di vulnerabilità sociale di un determinato territorio, nonché alla raccolta di dati sul bisogno sociale anche in funzione di azioni di analisi organizzativa dei servizi e delle risorse; - promuovere protocolli con le FF.OO., il servizio sanitario e il privato sociale per garantire da parte del territorio strumenti di analisi per il riconoscimento delle situazioni di emergenza, risorse e servizi per garantire gli interventi (ad esempio la pronta accoglienza di minori e minori stranieri non accompagnati è condizionata alle convenzioni con strutture di questo tipo nel territorio).

Modalità di realizzazione del servizio e specifiche funzioni

Il Servizio fa parte della rete integrata dei servizi e degli interventi sociali del Distretto Ambito Territoriale del Plus Ogliastra e per sua natura opera in maniera integrata con tutti i servizi territoriali ed in particolare, a titolo esemplificativo e non esaustivo, con:

- Servizio sociale professionale, anche ai fini della presa in carico qualora necessitante;
- Servizi sanitari;
- Forze dell'ordine
- Enti del Terzo settore (strutture di accoglienza, ecc.);
- Centri Antiviolenza;

L'accesso al servizio avverrà su richiesta dei cittadini e/o dei servizi pubblici territoriali tramite numero telefonico dedicato. A seguito della segnalazione, il servizio effettua una prima valutazione professionale e fornisce assistenza immediata, necessaria e appropriata alla persona predisponendo un progetto d'aiuto urgente. Sulla base della tipologia di bisogno rilevato e dell'esito del pronto intervento, il servizio segnala la situazione e trasmette la documentazione relativa agli interventi svolti in regime di emergenza e urgenza al servizio sociale competente, e/o ad altri servizi, nel primo momento utile per garantire la continuità della presa in carico. Il servizio deve quindi garantire le seguenti funzioni:

- il ricevimento delle segnalazioni nelle modalità concordate a livello territoriale (direttamente dalle persone in condizioni di bisogno, da altri cittadini, dai servizi pubblici e privati che hanno sottoscritto uno specifico accordo, ecc.);
- risposta urgente ai bisogni di accoglienza per periodi brevi in attesa dell'accesso ai servizi;



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

Ufficio di Piano Plus Ogliastro
Capofila Comune di Tortolì
info@plusogliastro.it

- prima valutazione del bisogno, documentazione dell'intervento e segnalazione ai servizi competenti.

Essa interviene gestendo telefonicamente la situazione di urgenza, preoccupandosi di attivare - qualora la chiamata lo richieda - una valutazione professionale immediata da parte di figure professionali preposte, che in relazione all'organizzazione del servizio, in reperibilità, le quali si recano presso il luogo in cui si è verificata l'emergenza. Tale nucleo professionale svolge un'istruttoria tecnica qualificata e, ove necessario, provvede all'immediata protezione della persona in stato di bisogno, redigendo un documento di sintesi dell'intervento effettuato da inviare ai servizi competenti.

Il Servizio di Pronto Intervento Sociale dovrà dunque garantire, quale livello di servizio essenziale:

- l'attivazione in emergenza di risposte ai bisogni indifferibili e urgenti, anche attraverso la fornitura di beni di prima necessità e l'inserimento per periodi brevi in posti di accoglienza dedicati, in attesa dell'accesso ai servizi;
- una prima valutazione del bisogno, documentazione dell'intervento e segnalazione ai servizi.

Soggetti Destinatari del servizio

PIS

Il Pronto Intervento Sociale svolge la propria funzione rispetto ad una pluralità di target (donne con minori, vittime di violenza, vittime di tratta, persone non autosufficienti, adulti in difficoltà, ecc.). Nell'ambito di questi, dovrà essere sempre essere garantita la risposta in emergenza anche ai seguenti bisogni: - situazioni di grave povertà/povertà estrema che costituiscano grave rischio per la tutela e l'incolumità psico-fisica della persona; - situazioni di abbandono o grave emarginazione con rischio per l'incolumità della persona e/o di grave rischio per la salute socio-relazionale, in assenza di reti familiari e sociali.

Persone e famiglie in condizione di emergenza sociale dovuti (a puro titolo esemplificativo e non esaustivo):

- inagibilità temporanea o definitiva dell'abitazione (es. calamità naturale, incendio o evacuazione);
- violenza interna al nucleo familiare nei confronti di uno o più componenti;
- dimissioni da ospedale di persone senza dimora o con dimora non idonea alla situazione sanitaria;
- care giving di emergenza;
- trasporto sociale emergenziale;
- evento traumatico di natura psicologica e/o sanitaria.

Ufficio di Piano Plus Ogliastra
Capofila Comune di Tortoli
info@plusogliastra.it

Gli Interventi di “Pronto Intervento Sociale”

Potranno essere previsti, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- Trasporto di emergenza;
- Supporto psicologico;
- Vitto e alloggio in caso di bisogno immediato;
- Servizi igienico-sanitari;
- Assistenza care giving;
- Sollievo emergenziale.

Art.3. Durata

Il servizio avrà durata dalla data di effettivo avvio per un periodo di 12 mesi, a partire da gennaio 2025.

Qualora, in vigenza della Convenzione per la gestione in co-progettazione del Servizio, dovessero essere attribuite all’Ambito ulteriori risorse finanziarie destinate all’intervento oggetto della presente procedura, potrà essere eventualmente valutata l’estensione temporale della stessa Convenzione sino alla concorrenza della spendita delle risorse finanziarie disponibili. Ogni eventuale rimodulazione sarà oggetto di discussione in sede di Tavolo di co-progettazione e ammessa previa adozione di atti ufficiali da parte del Comune di Tortoli, in qualità di Ente capofila.

Art.4. Procedura amministrativa della co-progettazione

La presente procedura di coprogettazione è svolta in applicazione degli artt. 55 - 57 del D.Lgs n. 117 del 03/07/2017, Codice del Terzo Settore (CTS), in coerenza con le Linee guida sul rapporto tra Pubbliche Amministrazioni ed ETS approvate con Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 72 del 31/03/2021, in alternativa al ricorso a procedure di gara d’appalto ai sensi del d.lgs. 36/2023, in considerazione delle seguenti motivazioni.

La co-progettazione consente di instaurare una relazione collaborativa e partecipativa con gli enti del Terzo Settore, garantendo:

- la valorizzazione delle competenze specifiche degli enti coinvolti, che operano in stretta relazione con i bisogni del territorio;
- l’elaborazione congiunta di soluzioni innovative e maggiormente rispondenti alle esigenze dei beneficiari degli interventi;
- la promozione di una co-responsabilità nella realizzazione delle attività, rafforzando l’efficacia degli interventi stessi;

Ufficio di Piano Plus Ogliastra
Capofila Comune di Tortolì
info@plusogliastra.it

- La convenienza economica derivante dall'assenza di scopo di lucro: il patrimonio degli enti del Terzo settore (Ets) è utilizzato per consentire lo svolgimento delle attività previste dalla co-progettazione ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

La co-progettazione rappresenta pertanto una modalità procedurale più funzionale rispetto alle tradizionali gare d'appalto, garantendo, da un lato, una significativa riduzione dei tempi di individuazione degli enti partner, grazie alla semplificazione delle formalità procedurali e, dall'altro lato, una maggiore flessibilità nella definizione e nell'implementazione degli interventi, permettendo adattamenti in itinere per rispondere a eventuali esigenze sopravvenute, nonché favorendo un confronto diretto e costruttivo con gli enti partecipanti.

L'amministrazione ritiene, in definitiva, che la co-progettazione costituisca lo strumento più idoneo per realizzare interventi di natura sociale, in quanto conforme ai principi di efficienza, efficacia e partecipazione che ispirano l'azione pubblica.

La procedura è finalizzata alla definizione e alla realizzazione di specifici progetti di servizio o di interventi destinati a soddisfare l'obiettivo definito all'art. 1 del presente Avviso.

La Corte Costituzionale con sentenza n.131 del 20/05/2020 ha definito la co-progettazione come "una delle più significative attuazioni del principio di sussidiarietà orizzontale valorizzato dall'art. 118, quarto comma, Cost.", un originale canale di "amministrazione condivisa", alternativo a quello del profitto e del mercato, scandito "per la prima volta in termini generali come una vera e propria procedimentalizzazione dell'azione sussidiaria".

Inoltre, la medesima Corte ha affermato che la procedura "non si basa sulla corresponsione di prezzi e corrispettivi dalla parte pubblica a quella privata, ma sulla convergenza di obiettivi e sull'aggregazione di risorse pubbliche e private per la programmazione e la progettazione, in comune, di servizi e interventi diretti a elevare i livelli di cittadinanza attiva, di coesione e protezione sociale, secondo una sfera relazionale che si colloca al di là del mero scambio utilitaristico".

L'art. 6, del D.Lgs n. 36 del 2023, Codice dei Contratti Pubblici (CCP), prevede che "In attuazione dei principi di solidarietà sociale e di sussidiarietà orizzontale, la pubblica amministrazione può apprestare, in relazione ad attività a spiccata valenza sociale, modelli organizzativi di amministrazione condivisa, privi di rapporti sinallagmatici, fondati sulla condivisione della funzione amministrativa gli enti del Terzo settore di cui al codice del Terzo settore di cui al decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117, sempre che gli stessi i contribuiscano al perseguimento delle finalità sociali in condizioni di pari trattamento, in modo effettivo e trasparente e in base al principio del risultato e che non rientrano nel campo di applicazione del presente codice gli istituti disciplinati dal Titolo VII del codice del Terzo settore, di cui al decreto legislativo n. 117 del 2017".

Ufficio di Piano Plus Ogliastra
Capofila Comune di Tortoli
info@plusogliastra.it

In ultimo, l'art. 12 del D.Lgs n. 36/2023, Codice dei Contratti Pubblici (CCP), prevede che alle forme di coinvolgimento degli ETS, previste dal titolo VII del D.Lgs. n. 117/2017, si applicano le disposizioni di cui alla L. 241 del 07/08/1990, mentre alla stipula del contratto e alla fase di esecuzione si applicano le disposizioni del Codice civile.

La presente procedura amministrativa è, pertanto, attivata ai sensi della L. n. 241/1990.

Art. 5. Mezzi messi a disposizione del Plus Ogliastra per la co-progettazione

Il Plus Ogliastra mette a disposizione:

- La struttura tecnico-professionale e amministrativa per l'espletamento delle funzioni di regia, di coprogettazione e di direzione degli interventi da attivare;
- Le risorse finanziarie di cui al successivo **Art. 5** per i 12 mesi di servizio omnicomprensivo, incluso il tempo necessario per la stesura del progetto definitivo in coprogettazione da realizzare in sede di tavolo di lavoro, come esplicitato al successivo **Art. 8** e dell'eventuale tempo da dedicare ad ulteriori incontri del gruppo di lavoro in corso di vigenza della Convenzione.

Art. 6. Risorse assegnate alla co-progettazione

In considerazione dell'utenza alla quale le azioni oggetto della presente procedura sono destinate, si ritiene di attivare il servizio di Pronto Intervento Sociale mediante l'utilizzo delle risorse derivanti da fonti di finanziamento di natura comunitaria, nazionale e regionale di cui l'Ambito Plus Ogliastra beneficia: Quota Servizi Fondo Povertà annualità 2021 – 2022 - 2023.

Finanziamento	Importo complessivo attribuito	Quota programmata per l'attivazione del PIS
QSFP 2021	€ 628.704,56+ € 8821,20	€ 21.000,00
QSFP 2022	€ 527.338,42	€ 11.000,00
QSFP 2023	€ 523.806,40	€ 209.500,00
	Totale	€ 241.500,00

Detto importo comprende i rimborsi per le spese per

A) il funzionamento della centrale operativa:

1. Personale tecnico-professionale e personale amministrativo
2. Rimborsi chilometrici per il personale;
3. Spese locazione per la sede della Centrale Operativa;
4. Eventuali opere di manutenzione e adeguamento dei locali;



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

Ufficio di Piano Plus Ogliastra
Capofila Comune di Tortoli
info@plusogliastra.it

5. Allestimento della sede;
6. Spese pulizia locali;
7. Utenze varie (telefono e linea dati, energia elettrica, acqua)
8. Attrezzature e dotazioni informatiche;
9. Fornitura di materiali di consumo;
10. Formazione obbligatoria e facoltativa;
12. Azioni di promozione del servizio;
11. Spese di gestione dell'ETS (costi indiretti, ovvero relative a voci di spesa non interamente attribuibili alle attività oggetto di convenzione).

Il dettaglio del quadro economico sarà sviluppato in sede di coprogettazione, sulla base delle eventuali risorse proprie che l'ETS selezionato investirà quale compartecipazione.

B) L'attivazione, realizzazione e gestione degli interventi rivolti ai cittadini

Art. 7. Soggetti Proponenti

Possono manifestare interesse i seguenti Enti del Terzo settore iscritti da almeno 6 mesi nei rispettivi Albi o Registri riconosciuti dalla P.A. ovvero iscritti nel RUNTS (Registro Unico degli Enti del Terzo Settore):

- le organizzazioni di volontariato;
- le associazioni di promozione sociale;
- gli enti filantropici;
- le imprese sociali;
- le cooperative sociali e/o consorzi;
- le reti associative;
- le società di mutuo soccorso;
- le associazioni, riconosciute o non riconosciute;
- le fondazioni;
- gli altri enti di carattere privato diversi dalle società.

Art. 8. Requisiti di partecipazione

I Soggetti proponenti devono attestare il possesso dei seguenti requisiti richiesti per la partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e ss.mm.ii, da sottoscrivere nell'Allegato 1:



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

Ufficio di Piano Plus Ogliastro
Capofila Comune di Tortoli
info@plusogliastro.it

- a. essere formalmente costituiti;
- b. essere iscritti da almeno 6 mesi nei rispettivi Albi o Registri riconosciuti dalla Pubblica Amministrazione ovvero iscritti nel Registro Unico Nazionale degli Enti del Terzo settore (RUNTS);
- c. inesistenza di situazioni di esclusioni dalla partecipazione alle gare stabilite dagli artt. 94, 95, 96, 97, 98 del D.Lgs. 36/2023, qui richiamato per analogia e di qualsivoglia causa di inadempimento a contrarre con la PA.
- d. assenza di conflitto di interesse, anche potenziale, tra l'Ente e l'iniziativa di cui all'Avviso di che trattasi e che nessuna delle persone in organico o con rapporti di collaborazione professionale con l'organismo si trova nelle condizioni di incompatibilità ai sensi dell'art. 53, comma 16 ter, del D.Lg. 165/2001;
- e. essere in una condizione di insussistenza, a carico dell'ETS, di cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 94, comma 2, del Codice);
- f. non avere nessun rappresentante legale nei cui confronti siano pendenti procedimenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 6 del decreto legislativo n. 159 del 2011 o di una delle cause ostative previste dall'art. 67 del decreto legislativo n. 159 del 2011;
- g. non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione, di cessazione di attività o di concordato preventivo e in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione vigente, ovvero di non avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni e che tali circostanze non si sono verificate nell'ultimo quinquennio;
- h. Assenza di sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
- i. essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili previste dalla L. 68/1999, art. 17;
- j. non aver messo in pratica atti, patti o comportamenti discriminatori ai sensi degli artt. 25 e 26 del Decreto legislativo 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna ai sensi dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005 n. 246", accertati da parte della direzione provinciale del lavoro territorialmente competente;
- k. osservare ed applicare integralmente il trattamento economico e normativo previsto dal Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro di riferimento e rispettare tutti gli adempimenti assicurativi, previdenziali e fiscali derivanti dalle leggi in vigore, nella piena osservanza dei termini e modalità previsti dalle leggi medesime;
- l. essere in regola in materia di imposte e tasse;
- m. essere in possesso di partita IVA/codice fiscale;
- n. avere sede legale o l'ubicazione di almeno una sede operativa nel territorio del Plus Ogliastro, ovvero essere disponibili all'apertura di una propria sede operativa nel territorio;

Ufficio di Piano Plus Ogliastro
Capofila Comune di Tortoli
info@plusogliastro.it

- o. avere esperienza almeno annuale nella gestione di interventi specifici e di presa in carico nell'ambito dell'attuazione di politiche sociali afferenti all'area povertà per conto di Enti Pubblici e/o privati.

Si richiama quanto previsto all'art.76 del DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivicontenute.

Nel caso di partecipazione di Consorzi o ATI/RTI i requisiti di ordine generale devono essere posseduti da tutti isoggettiafferenti.

Art. 9. Fasi dell'istruttoria e del partenariato

La procedura si svolgerà nelle seguenti fasi:

1. Individuazione del soggetto partner
2. Coprogettazione
3. Approvazione dell'esito della coprogettazione e stipula della Convenzione

INDIVIDUAZIONE DEL SOGGETTO PARTNER

Al fine di valutare le proposte che perverranno in adesione al presente Avviso, sarà nominata una CommissioneTecnica composta da almeno 3 (tre) componenti individuati tra i referenti dell'ATS Plus Ogliastro e dei Servizi Sociali dei Comuni afferenti al Plus Ogliastro.

In sede di valutazione saranno attribuiti i punteggi in base ai criteri di seguito indicati e sarà stilata la graduatoria degli eventuali ammessi alla successiva fase 2. La graduatoria sarà formata da tutti gli Enti che raggiungeranno il punteggio minimo di 60/100.

L'elaborato progettuale, propedeutico alla coprogettazione, dovrà essere suddiviso tra **progetto tecnico e proposta di compartecipazione economico-finanziaria**.

L'elaborato dovrà essere composto da massimo n.14 pagine escluse la prima e l'ultima di copertina, con carattere ARIAL, formato minimo 12 e interlinea minimo 1,5.

Non saranno considerate pagine eccedenti alle prime14.

Alla proposta dell'ETS saranno attribuiti n.100 punti, così ripartiti:

- Progetto tecnico 90 punti
- compartecipazione ai costi progettuali 10 punti

Il **progetto tecnico** dovrà essere elaborato sviluppando i seguenti punti:

1. Organizzazione del Servizio		
Criteri di valutazione	Indicatori	Punteggio massimo

Ufficio di Piano Plus Ogliastra
Capofila Comune di Tortolì
info@plusogliastra.it

<p>1.1 Modalità di attuazione del progetto e attivazione della Centrale Operativa del Servizio (con particolare riferimento all'organizzazione del servizio e al cronoprogramma delle attività, all'indicazione e descrizione della sede, dell'attivazione del numero verde dedicato, dell'organizzazione del personale operante nella Centrale).</p>	<p>Adeguatezza dell'organizzazione delle attività di front office e di back office, orari sportelli territoriali, suddivisione dei compiti tra gli operatori impiegati nel Servizio, modalità di coordinamento.</p>	<p>7</p>
<p>a. Procedure e Organizzazione dell'intervento in favore dei destinatari PIS</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ascolto: con riferimento all'ascolto telefonico e/o preliminare per individuare i bisogni e fornire le prime indicazioni utili; - Accoglienza: con riferimento ai colloqui e all'elaborazione del percorso individuale specifico di accompagnamento; - Modalità di supporto, sostegno e individuazione e attuazione delle azioni necessarie in risposta al bisogno specifico; - Ove necessario, segnalazione e/o invio ad altre istituzioni 	<p>Modalità di intervento in funzione delle specifiche situazioni riscontrabili, per i destinatari del PIS</p>	<p>5</p>
<p>1.3 Modalità operativa e gestione della presa in carico, con riferimento specifico a:</p> <ul style="list-style-type: none"> - valutazione dell'emergenza; - valutazione progettuale degli interventi e delle emergenze; - attivazione delle prestazioni specifiche necessarie; - organizzazione e gestione del post-emergenza 	<p>Descrizione della procedura e modalità operativa adottata per la presa in carico in funzione della varia specificità degli utenti destinatari PIS</p>	<p>10</p>

Ufficio di Piano Plus Ogliastra
Capofila Comune di Tortoli
info@plusogliastra.it

1.4	Informazione e sensibilizzazione del territorio. Cronoprogramma delle iniziative proposte.	Adeguatezza rispetto alla platea di partecipanti alle attività di informazione. Efficacia e innovatività degli interventi della metodologia, e degli strumenti che si intende utilizzare.	8
1.5	Piano di comunicazione diffuso sul Servizio.	Adeguatezza, efficacia e innovatività della metodologia degli interventi e degli strumenti che si intende utilizzare.	6
Totale sub-elemento 1			36
2. Personale			
	Sub-elemento	Indicatori	Punteggio massimo
2.1	Organigramma del servizio con indicazione delle risorse umane impiegate.	Con particolare riguardo alla ripartizione dei ruoli, n. figure impiegate, monte ore di ciascun profilo professionale - curriculum vitae (Titoli di servizio e formativi, esperienza pregressa, eventuale conoscenza lingue straniere, ecc.).	8
2.2	Piano di formazione specifica agli operatori del PIS	Adeguatezza qualitativa sia in termini di ore di formazione erogata, qualità dei Docenti coinvolti e pertinenza rispetto alle tematiche specificamente trattate.	6
Totale sub-elemento 2			14
3. Qualità			
	Sub-elemento	Indicatori	Punteggio massimo
3.1	Analiticità del sistema di controllo di gestione del servizio /qualità ed efficacia reale.	Adeguatezza degli indicatori qualitativi/quantitativi e dei relativi sistemi di misurazione per la rilevazione di eventuali criticità.	4
3.2	Valutazione della soddisfazione dell'utente (qualità percepita).	Adeguatezza degli indicatori e degli strumenti di rilevazione per la rilevazione del grado di soddisfazione dell'utenza.	4
Totale sub-elemento 3			8
4. Reti territoriali			
	Sub-elemento	Indicatori	Punteggio massimo

Ufficio di Piano Plus Ogliastra
Capofila Comune di Tortolì
info@plusogliastra.it

4.1 Capacità di attivazione delle reti territoriali dei soggetti formali e informali impegnati nella presa in carico per la gestione di situazioni emergenziali rientranti nella casistica PIS	Strategie, metodologia e strumenti proposti.	12
4.2 Raccordo con i Servizi Sociali comunali di riferimento dell'utenza	Modalità di raccordo e strumenti adottati per il costante aggiornamento e per la collaborazione operativa	12
4.3 Attività rivolte agli operatori della rete a supporto del PIS Cronoprogramma delle attività.	Durata, tempi, risorse umane e professionali (formatori), risorse strumentali, crediti formativi, adeguatezza dei contenuti e modalità didattiche.	8
Totale sub-elemento 4		32
Totale		90

Proposta di compartecipazione economico-finanziaria

La proposta dovrà contenere la descrizione dettagliata di risorse, beni mobili e immobili, attrezzature, risorse umane, ecc. che l'ETS intende, eventualmente, mettere a disposizione per l'attuazione del servizio. Tali risorse dovranno essere esplicitate anche rispetto al valore economico corrispondente. Alla compartecipazione da parte dell'ETS sarà attribuito il punteggio in base alla seguente tabella:

valoredellacompartecipazione	Punteggioattribuibile
€0(Zero)	0
Sino a € 5.000,00	2
Sino a € 8.000,00	4
Sino a € 11.000,00	6
Sino a € 15.000,00	8
Da €15.001,00 e oltre	10

Ultimata la valutazione del progetto tecnico e della Proposta di compartecipazione economico-finanziario, la Commissione procederà alla lettura della graduatoria e alla individuazione del/i soggetto/i con cui avviare la progettazione.

COPROGETTAZIONE

Accederà a questa fase l'ETS che raggiungerà il punteggio massimo. In caso di parità di punteggio si potrà eventualmente procedere alla co-progettazione con più soggetti partner.

Per effettuare la coprogettazione sarà creato ad hoc un gruppo di lavoro composto da

- referenti tecnici dell'Ambito, nel quale sono presenti figure afferenti a diverse istituzioni pubbliche (Ufficio di Piano dell'Ambito, Comuni, ASL);

Ufficio di Piano Plus Ogliastra
Capofila Comune di Tortoli
info@plusogliastra.it

- referenti tecnici del/dei soggetto/i partner individuato/i.

Il gruppo di lavoro potrà, eventualmente, avvalersi della collaborazione di altre figure (tecnici o amministrativi).

All'avvio della co-progettazione si valuterà l'eventuale apertura e ammissione al Tavolo anche di soggetti diversi dagli ETS e dagli Enti Pubblici che possano validamente contribuire al perseguimento degli obiettivi progettuali. Tali soggetti, pur ammessi ai tavoli di co-progettazione, non si configureranno come partner della coprogettazione e non potranno beneficiare dei contributi previsti dal presente Avviso. Il loro ruolo potrà essere quello propositivo sia presentando suggerimenti per il miglioramento del Servizio, sia mettendo a disposizione del Servizio esperienze pregresse e/o metodologie e/o conoscenze utili allo stesso. A titolo esemplificativo, tra questi soggetti possono rientrare:

- a) professionisti con comprovata esperienza e professionalità utili e/o innovative alla realizzazione delle azioni progettuali;
- b) imprese disponibili ad offrire opportunità di integrazione lavorativa;
- c) aziende e agenzie per lo sviluppo e la formazione;
- d) altri soggetti utili alla realizzazione delle azioni progettuali (agenzie immobiliari, comitati di quartiere, etc.);
- e) singoli cittadini interessati.

La co-progettazione avrà base nel progetto presentato dal soggetto selezionato, che sarà sviluppato e, eventualmente, modificato e integrato in alcune parti in modo da risultare maggiormente aderente e rispondente alla programmazione dell'Ambito, in coerenza con le disposizioni specifiche per l'attuazione delle misure relative ai finanziamenti ministeriali e regionali utilizzati per la realizzazione del servizio in oggetto (Linee Guida e Disposizioni attuative).

Il Progetto definitivo così elaborato dovrà definire, per l'intera durata della Convenzione:

- Obiettivi
- Destinatari
- Azionarie interventi
- Personale impiegato (tecnico professionale – amministrativo)
- Ripartizione delle competenze tra i soggetti partner (se più di uno)
- Metodologia d'intervento
- Modalità di monitoraggio e valutazione
- Piano finanziario dettagliato, nel quale viene indicata la scelta sull'allocazione delle risorse disponibili tra i vari partner (se più di uno e in coerenza con le azioni che, secondo il progetto condiviso, ciascuno è chiamato a svolgere)

Nel caso in cui, per qualsiasi motivazione, non si riesca a definire il Progetto definitivo, il Plus Ogliastra, si riserva la facoltà di revocare la procedura senza alcun riconoscimento economico per il/i soggetto/i selezionato/i.
coprogettazione.

APPROVAZIONE DELL'ESITO DELLA COPROGETTAZIONE E STIPULA DELLA CONVENZIONE

Il Progetto definitivo sarà approvato con specifico provvedimento del Responsabile dell'Area Sociale

Ufficio di Piano Plus Ogliastra
Capofila Comune di Tortolì
info@plusogliastra.it

Scolastico e Culturale, al quale potrà seguire la stipula della Convenzione, ai sensi dell'art.11 della L.241/1990 e dell'art.119 del D.lgs.267/2000 (TUEL), tra il Plus Ogliastra e il/i soggetto/i partner selezionato/i.

Nel caso in cui siano presenti più soggetti partner, saranno formalmente individuati nella Convenzione di cui sopra i referenti di ciascuno di essi, in funzione alle competenze assegnate nel Progetto stesso. In alternativa, sarà altresì consentito agli enti partner la costituzione di un'associazione temporanea di scopo (o altro tipo di accordo tra ETS), antecedente la stipula della Convenzione, al fine di individuare un unico capofila che sarà soggetto di riferimento, responsabilità e gestione del Servizio.

Il soggetto individuato si obbliga all'attivazione delle azioni e degli interventi a seguito di richiesta scritta del Plus Ogliastra, anche nelle more della stipula della relativa Convenzione. La sottoscrizione della relativa convenzione vincolerà i soggetti al rispetto di tutti gli impegni assunti in fase di selezione, nonché di quelli conseguenti e derivanti dalla coprogettazione.

Eventuali spese di bollo, di segreteria, di registrazioni e contrattuali sono a carico del Soggetto selezionato.

Il tavolo di coprogettazione avrà la funzione di gruppo di lavoro permanente, con compiti di monitoraggio e proposta; l'Ufficio di Piano ha quindi la facoltà di chiedere al soggetto gestore in qualsiasi momento, la modifica, l'integrazione e la diversificazione delle tipologie di intervento, del ventaglio delle azioni, alla luce di modifiche/integrazioni della programmazione degli interventi in ambito locale.

Sarà possibile quindi un aumento o una diminuzione delle attività e delle azioni.

Sarà inoltre possibile disporre la cessazione della Convenzione, con preavviso di almeno 20 giorni, a fronte di nuove e sopravvenute esigenze dettate anche dalla normativa, o da diverse scelte dipendenti da atti o accordi territoriali di programmazione dei servizi sociali, senza che il/i soggetto/i gestore possa per questo pretendere alcunché a titolo di indennizzo e/o risarcimento.

Art. 10. La Convenzione di attuazione del Servizio

Nella Convenzione, anch'essa oggetto di definizione congiunta, saranno indicati:

- la durata del partenariato;
- gli impegni comuni e quelli propri di ciascuna parte, incluso il rispetto della disciplina vigente in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- le attività previste per il tavolo di lavoro della coprogettazione e la regolamentazione delle eventuali riaperture della programmazione delle attività;
- il quadro economico risultante dalle risorse, anche umane, messe a disposizione dal Plus Ogliastra e da quelle offerte dall'ETS nel corso del procedimento;
- le garanzie e le coperture assicurative richieste all'ETS (tenuto conto della rilevanza degli impegni e delle attività di progetto);
- le eventuali sanzioni e le ipotesi di revoca del contributo a fronte di gravi irregolarità o inadempimenti dell'ETS;
- i termini e le modalità della rendicontazione delle spese;
- i limiti e le modalità di revisione della convenzione, anche a seguito dell'eventuale riattivazione della co-progettazione.

Gli elementi relativi all'organizzazione tecnica del Servizio saranno dettagliati nel Progetto Attuativo

Ufficio di Piano Plus Ogliastro
Capofila Comune di Tortoli
info@plusogliastro.it

definitivo, che costituirà parte integrante e sostanziale della Convenzione.

Art. 11. Personale e attrezzature richiesti per l'esecuzione del servizio del servizio. Obblighi del soggetto partner

Il soggetto partner ed esecutore del Servizio dovrà garantire, per tutta la durata della Convenzione, l'impiego di personale qualificato, con adeguati requisiti professionali nel rispetto della normativa vigente in materia e ulteriori figure in relazione agli interventi programmati e alle esigenze assistenziali dei destinatari. L'organigramma, che sarà stabilito congiuntamente in sede di coprogettazione, dovrà essere formulato qualitativamente e quantitativamente in maniera adeguata allo svolgimento delle mansioni attribuite.

Il soggetto partner si obbliga, pena la scissione della Convenzione, ai seguenti adempimenti:

1. attivazione dei servizi e degli interventi a seguito di richiesta scritta dell'Ufficio di Piano, anche nelle more della stipula della convenzione;
2. realizzare in modo puntuale e completo il programma di interventi approvato con il progetto definitivo, entro i termini e alle condizioni previste dall'atto di convenzione sottoscritta;
3. garantire la corretta, puntuale e regolare gestione, dal punto di vista amministrativo, della rendicontazione del servizio;
4. assicurare al personale impiegato per il servizio in questione il trattamento economico e normativo previsto dal CCNL di categoria e dalla vigente normativa e ad effettuare il pagamento dei relativi contributi previdenziali ed assistenziali;
5. osservare le norme in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro (D. Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 e s.m.i.);
6. garantire il personale minimo che sarà concordato e che lo stesso, per tutta la durata della Convenzione, sia per quantità, qualità professionale, mansioni e livello, coerente con il progetto di organizzazione del lavoro concordato in fase di coprogettazione, con limitazione del turn over alle ipotesi di pensionamento, dimissioni, gravidanza, malattia, infortunio, licenziamento;
7. vigilare sullo svolgimento dei servizi, avendo cura di verificare che gli operatori rispettino i diritti, la dignità degli utenti e che le attività siano svolte con modalità tecnicamente corrette e nel rispetto delle normative specifiche di settore;
8. produrre la documentazione giustificativa delle attività effettivamente realizzate fornendo, secondo le modalità stabilite dal Plus, tutti i dati finanziari, procedurali e fisici attinenti la realizzazione della proposta progettuale finanziata;
9. garantire la tracciabilità dei flussi finanziari relativi al compenso pattuito, secondo quanto disposto dall'art. 3 della legge del 13 agosto 2010, n.136, e a comunicare il conto corrente, bancario o postale, appositamente dedicato, su cui saranno registrati tutti i movimenti finanziari afferenti alla Convenzione, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su tale conto e ogni eventuale variazione dei suindicati dati;
10. non apportare variazioni o modifiche ai contenuti del progetto definitivo approvato all'esito della procedura di coprogettazione senza preventiva concertazione e autorizzazione da parte

Ufficio di Piano Plus Ogliastro
Capofila Comune di Tortolì
info@plusogliastro.it

del Plus;

11. svolgere nel pieno rispetto di tutte le norme vigenti in materia di prevenzione infortuni e igiene del lavoro e, in ogni caso, in condizioni di permanente sicurezza ed igiene;
12. osservare e far osservare ai propri lavoratori tutte le norme di legge e prudenza ed assumere inoltre di propria iniziativa tutti gli atti necessari a garantire la sicurezza e l'igiene del lavoro;
13. adottare tutte le misure atte ad evitare danni a cose e persone, ivi compresi i terzi ed altresì ogni atto necessario a garantire la vita e l'incolumità delle persone addette ai lavori e dei terzi, nonché ad evitare qualsiasi danno a beni pubblici e privati.

Il Plus Ogliastro, attraverso l'Ufficio di Piano, attiverà costante vigilanza e monitoraggio relativamente al rispetto degli obblighi richiesti al partner e, in caso di riscontro negativo, sarà richiesta l'immediata attivazione di eventuali azioni sanatorie, se possibile. In caso contrario si revocherà l'accordo siglato con la Convenzione.

Art. 12. Clausola sociale

Alla presente procedura, viene applicata la cd. "Clausola di salvaguardia sociale" di cui all'art. 57 del D.Lgs. 36/2023, al fine di garantire la stabilità occupazionale e la professionalità acquisita nella gestione dei servizi esistenti, il soggetto partner dovrà assicurare il riassorbimento del personale che opera alle dipendenze dell'operatore economico uscente.

Art. 13. Responsabilità

Il soggetto partner è responsabile, senza alcuna riserva ed eccezione, dei danni che eventualmente, nel corso dello svolgimento delle attività, per fatto proprio o del proprio personale addetto, dovessero occorrere agli utenti del servizio, al Plus Ogliastro.

In particolare, in applicazione del principio della responsabilità extracontrattuale di cui all'art. 2043 c.c., il partner di progetto è responsabile degli eventuali danni occorsi agli utenti del servizio e/o a terzi nel corso dello svolgimento dell'attività oggetto dell'avviso ed imputabili a colpa dei propri operatori, per gravi irregolarità o carenze nelle prestazioni.

Lo stesso partner assume ogni responsabilità sia civile che penale connessa ai sensi di legge all'espletamento dell'attività richiesta dal presente avviso, e si obbliga a sollevare il Comune di Tortolì, capofila del Plus Ogliastro, da qualunque azione o pretesa vantata da terzi e/o responsabilità per retribuzioni, contributi assicurativi e previdenziali, assicurazione sugli infortuni.

Art. 14. Coperture assicurative

Il soggetto partner, a copertura di tutti i rischi derivanti dalle attività oggetto del presente Avviso, si obbliga a stipulare e a mantenere pienamente valida ed efficace, per tutta la durata dello stesso, una polizza di assicurazione della Responsabilità civile verso terzi (RCT) e prestatori d'opera (RCO), incluso il Comune di Tortolì verso gli operatori. La polizza dovrà riguardare altresì i danni alle cose e ogni altro danno anche se qui non menzionato, con espressa rinuncia da parte della compagnia assicuratrice di ogni rivalsa nei confronti dell'Ambito Plus Ogliastro. Copia di detta polizza dovrà essere consegnata al Plus in sede di sottoscrizione della convenzione. I massimali non potranno

Ufficio di Piano Plus Ogliastra
Capofila Comune di Tortoli
info@plusogliastra.it

essere inferiori alle seguenti soglie:

- Polizza R.C.T. con copertura non inferiore ad € 2.500.000,00 per persona e € 2.500.000,00 per sinistro, che preveda anche l'estensione a: danni arrecati a terzi (inclusi i beneficiari) da dipendenti, da soci, da volontari e/o da altri collaboratori non dipendenti, di cui il partner si avvalga, inclusa la loro responsabilità personale;
- polizza infortuni a copertura dei casi di morte e dei casi di invalidità permanente, con capitale assicurato in caso invalidità permanente.

Art. 15. Presentazione della Manifestazione di interesse

I soggetti interessati e in possesso dei requisiti indicati al precedente **Art. 7** possono presentare formale manifestazione di interesse ad essere invitati alla successiva procedura di co-progettazione in oggetto perentoriamente **entro e non oltre le ore 14,00 del 16.12.2024 ESCLUSIVAMENTE VIA PEC** mediante invio all'indirizzo: protocollo@pec.comuneditortoli.it indicando in **oggetto** la dicitura **“Manifestazione di interesse PIS”**.

La Manifestazione di Interesse dovrà essere inviata utilizzando esclusivamente il modulo allegato al presente avviso (allegato 1) e indirizzato a: Plus Ogliastra, Via Vittorio Emanuele n. 23 08048 Tortoli (NU).

All'istanza di cui all'Allegato 1 dovrà essere allegata la seguente documentazione:

1. elaborato progettuale redatto secondo il format Allegato 2, propedeutico alla coprogettazione, suddiviso tra progetto tecnico e quadro economico del Servizio;
2. dichiarazione relativa alla compartecipazione economica alla realizzazione del Servizio (Allegato 3);
3. **dichiarazione relativa alla gestione dell'IVA dell'ETS (Allegato 4);**
4. copia del c.v. della persona individuata quale referente tecnico in sede di tavolo di coprogettazione
5. copia del Patto d'integrità sottoscritto per accettazione (Allegato A);
6. copia della certificazione di qualità, se posseduta;
7. mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza (in caso di ATS già costituiti) o atto costitutivo (in caso di Consorzio già costituito);
8. eventuale procura in copia conforme all'originale
9. copia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante dell'ente candidato.

In riferimento alle dichiarazioni rese, con particolare riferimento alle esperienze progettuali svolte e la loro durata, il Plus potrà richiedere ulteriore documentazione e/o effettuare verifiche al fine di accertare la veridicità di quanto dichiarato.

Ufficio di Piano Plus Ogliastro
Capofila Comune di Tortoli
info@plusogliastro.it

Non saranno prese in considerazione le manifestazioni d'interesse pervenute successivamente al suddetto termine ovvero sprovviste di firme e/o con documentazione incompleta.

Art. 16. Responsabile del Procedimento

La Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Ilaria Sabatino.

Art. 17. Pubblicazione e contatti

Il presente avviso, nel rispetto del principio della pubblicità e della trasparenza, è pubblicato presso l'Albo pretorio e sul sito internet del Comune di Tortoli, Ente Capofila del Plus Ogliastro e sul sito del Plus Ogliastro.

Per eventuali chiarimenti sarà possibile contattare l'Ufficio di Piano del Plus Ogliastro, al seguente indirizzo pec: protocollo@pec.comuneditortoli.it e in copia a info@plusogliastro.it;

Referenti del Procedimento: dott.ssa Ilaria Sabatino.

Eventuali richieste dovranno essere formulate tassativamente in forma scritta e pervenire via pec. Non saranno fornite informazioni per via verbale.

L'oggetto della pec dovrà avere la dicitura: "QUESITO Manifestazione di interesse PIS".

Eventuali **quesiti dovranno pervenire entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 10.12.2024**. Non si darà riscontro a quesiti pervenuti oltre tale termine. I quesiti e relative risposte saranno pubblicati a corredo della documentazione relativa all'Avviso in oggetto.

Art. 18. Trattamento dei dati

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", e del RGPD (Regolamento Generale Protezione Dati) 2016/679, si informa che soggetto attivo della raccolta e del trattamento dei dati richiesti è il Plus Ogliastro e che i dati personali forniti dai soggetti interessati ai fini della partecipazione alla presente procedura saranno raccolti e trattati esclusivamente nell'ambito del medesimo procedimento. I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui al succitato d.lgs. n. 196/2003 e dall'art. 15 e seguenti del RGPD 679/2016, ai quali si fa espresso rinvio per tutto quanto non previsto dal presente avviso.

Allegati:

- Allegato A Patto d'integrità
- Allegato B Informativa Privacy
- Allegato 1 Modulo di Istanza di partecipazione alla manifestazione d'interesse e contestuale dichiarazione sostitutiva
- Allegato 2 Format proposta progettuale e quadro economico del Servizio
- Allegato 3 Format dichiarazione della compartecipazione per la realizzazione del Servizio



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

PLUS
Ogliastro

Istituto Bancario Italiano Cardedeu
Istit. Gioia Cardedeu Bonao
Istit. Lanusei Locuti Lotoral
Cassa Perdonoscogiu Sestu Talana
Istit. Tortolì Sestu Ussana
Istit. Ussana Villapiana Sestu



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

Ufficio di Piano Plus Ogliastro
Capofila Comune di Tortolì
info@plusogliastro.it

- Allegato 4 Format della dichiarazione relativa alla gestione dell'IVA

Il Responsabile dell'Area Socio Scolastico e Culturale

Dott.ssa Luisa Loi